REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VOJNIĆ
Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja
za prijam u službu referenta komunalnog redara
KLASA: 112-02/26-01/2
URBROJ: 2133-17-04/06-26-5
Vojnić, 08. listopada 2026. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

Dana 23. rujna 2026. godine u Narodnim novinama broj 107/2026 (poveznica: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/oglasi/o8422701.html) objavljen je Natječaj za prijem u službu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vojnić na neodređeno, puno radno vrijeme, referent komunalni redar (službenik kategorije III., klasifikacijski rang 11.) – 1 izvršitelj) te se stoga daju upute i obavijesti kandidatima.

I. Opis poslova, očekivana plaća, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti

Opis poslova referenta komunalnog redara:

- obavlja poslove nadzora nad provedbom komunalnog reda sukladno zakonu i drugim propisima te općim aktima Općine Vojnić, vodi postupak i rješava u upravnim stvarima, izdaje obvezne prekršajne naloge u području komunalnog redarstva,
- nalaže uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja nadležnih tijela, zabranjuje uporabu neispravnog komunalnog objekta ili uređaja dok se ne uklone uočeni nedostaci te o istom sastavlja zapisnike, provodi nadzor nad održavanjem otvorenih kanala, divljih deponija otpada te o istom sastavlja zapisnik, obavlja nadzor nad provođenjem odluka iz veterinarstva, higijeničarske službe i dimnjačarskih poslova,
- pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne te druge kazne za koje je ovlašten, poduzima mjere i kazne za koje je ovlašten sukladno općem aktu Općine Vojnić kojim se uređuje komunalno redarstvo,
- obavlja sve poslove vezane uz izvršenje novčanih kazni te o istima vodi evidenciju o izvršenim novčanim kaznama, obavlja poslove vezane uz izradu i ažuriranje baze podataka potrebne za naplatu vlastitih prihoda Općine Vojnić,
- vodi postupak u upravnim stvarima iz nadležnosti komunalnog redara propisane zakonskim i podzakonskim aktima iz područja građevinarstva, održivog gospodarenja

otpadom, područja kojim se uređuju nerazvrstane ceste i područja kojim se uređuje držanje kućnih ljubimaca i zaštita od buke,
- prati propise iz područja komunalnog gospodarstva važne za primjenu Odluke o komunalnom redu,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Poveznica na Pravilnik o unutarnjem redu o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vojnić;
https://www.vojnic.hr/wp-content/uploads/2026/08/Sluzbeni-glasnik-Opcine-Vojnic-broj-9-26.pdf
https://www.vojnic.hr/wp-content/uploads/2026/09/Sluzbeni-glasnik-Opcine-Vojnic-broj-10-26.pdf

Podaci o očekivanoj plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) plaću službenika i namještenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vojnić („Službeni Glasnik Općine Vojnić“, broj 02/25) propisan je koeficijent 1,65 dok je osnovica utvrđena Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vojnić („Službeni Glasnik Općine Vojnić“, broj 02/26) i iznosi 1.015,00 EUR.

Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za testiranje
Pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru

OPĆI DIO

a) Ustav Republike Hrvatske („NN“, 56/90, 135/97, 8/98-pročišćeni tekst, 113/00, 124/00-pročišćeni tekst, 28/01, 41/01- pročišćeni tekst, 55/01(ispr.), 76/10, 85/10- pročišćeni tekst i 5/14),

b) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),

c) Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ 86/08,61/11,4/18, 112/19 i 17/25),

d) Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09 i 110/21).

POSEBNI DIO

a) Zakon o komunalnom gospodarstvu („NN“ 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24),
b) Odluka o komunalnom redu („Službeni Glasnik Općine Vojnić“ 02/19, 10/21 i 05/23),
c) Zakon o cestama („NN“ 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 133/23 i 156/25),

d) Zakon o zaštiti životinja („NN“ 102/17, 32/19 i 78/24),
e) Zakon o gospodarenju otpadom („NN“ 84/21 i 142/23),
f) Prekršajni zakon („NN“ 107/07, 39/13 157/13, 110/15, 70/17, 118/18, 114/22 i 86/26),
g) Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Vojnić („Glasnik Karlovačke županije broj: 8/2014) i („Službeni Glasnik Općine Vojnić“ broj: 5/15, 6/16, 6/17,3/18, 4/18, 15/19, 16/19, 17/19, 5/20 i 5/21),
h) Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni Glasnik Općine Vojnić“ 05/23, 11/23 i 15/23),
i) Statut Općine Vojnić.

II. Provjera znanja i sposobnosti – pravila i postupak

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu, koji dakle ispunjavaju formalne uvjete, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti što obuhvaća pisano testiranje i intervju.
Kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti i/ili intervjuu tumačit će se njegovim odustajanjem, odnosno povlačenjem prijave na natječaj.
Postupak testiranja i intervjua provodi Povjerenstvo za provedbu po natječaju.
O rezultatima testiranja i terminu održavanja intervjua kandidati će biti uredno i pravodobno obaviješteni.

III. Postupak testiranja, intervjua i ostala pravila

Na dan testiranja kandidati/kandidatkinje su dužni ponijeti važeću osobnu iskaznicu radi utvrđivanja identiteta. Oni koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Kandidatima će biti podijeljeni testovi s pitanjima za prethodnu provjeru znanja. Pisana provjera traje 60 minuta.
Za vrijeme trajanja testiranja nije dopušteno sljedeće:
- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili neko drugo komunikacijsko sredstvo,
- napuštati prostoriju u trajanju razdoblja testiranja i vraćati se,
- razgovarati, komunicirati s ostalim kandidatima.

U slučaju narušavanja gore utvrđenih pravila ili nekog drugog neprimjerenog ponašanja, kandidat/ kandidatkinja će biti udaljeni s testiranja, a Povjerenstvo neće bodovati njihov test.
Pisani test se sastoji od ukupno 10 pitanja. Za svaki netočan odgovor dodjeljuje se 0 bodova Za svaki točan odgovor kandidat ostvaruje 1 bod, što znači kako se maksimalno može ostvariti 10 bodova.
Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 5 bodova ukupno ili 50% na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem. Povjerenstvo u razgovoru s kandidatima kroz pitanja i odgovore utvrđuje profesionalne ciljeve i interese, motivaciju,

komunikacijske i organizacijske, ali i ostale sposobnosti i osobitosti za rad u Općini na poslovima referenta komunalnog redara.
Po obavljenom intervjuu, bodovanje se vrši na identičan način kao i pisano testiranje (kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova).
Povjerenstvo će nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti utvrditi listu prvenstva kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih kroz testiranje i intervju.
Termin i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se uredno i pravodobno na službenoj web stranici Općine Vojnić najmanje 5 (pet) dana prije održavanja predmetne provjere.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja
za prijam u službu referenta komunalnog redara